

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง โทร ๐-๔๔๖๐-๖๒๓๓  
ที่ บร ๗๓๙๐๑/๐๐๒ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรการ No give Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง

### เรื่องเดิมและข้อเท็จจริง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง ได้ประกาศนโยบายไม่รับ/ไม่ให้ของขวัญหรือของกำนัล No give policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ดำเนินเนินประกอบกิจกรรมตามนโยบาย No give policy ซึ่งนำโดย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

สำนักปลัด ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดังกล่าว จึงขอรายงานผลการดำเนินการกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Give Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดงตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ผู้รายงาน

(นางสาวศุภาวีร์ ฉิมกุล)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



(นายณัฐภาพ สุภีคำ)  
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายมนตรี สิงห์ทอง)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นางสาวเตือนใจ ชุมสงฆ์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง

ผู้บังคับบัญชา



(นายอ่อน จิตรคง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวนครั้ง
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๖
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	
๓) ประชาชน	
๔) อื่นๆ	
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	
๒) รายบุคคล	
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๖
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	
๓) อื่นๆโปรดระบุ	

### ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- วัฒนธรรมประเพณีเกี่ยวกับค่านิยมในการให้และรับของขวัญในช่วงเทศกาลต่างๆ โดยหน่วยงานภายนอก หรือองค์กรเอกชนยังมีค่านิยมในการมอบของขวัญเพื่อแสดงความเคารพ ซึ่งบางกรณียากต่อการปฏิเสธการรับได้ จึงทำให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติตามนโยบาย

### ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Give Policy

๑. ผู้บริหารสูงสุดและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่และควบคุม กำกับ ติดตามงานในหน่วยงาน และบุคลากรให้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยเริ่มจากคนในองค์กรงดให้ของขวัญก็จะทำให้ไม่เกิดการรับของขวัญ

๒. หน่วยงานควรปลูกฝังค่านิยมเปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพรแสดงความยินดีหรือคำขอบคุณ แทนการให้ของขวัญเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายการไม่ให้ไม่รับของขวัญแก่บุคคลภายนอกให้ทั่วถึง เพื่อมิให้มีวัฒนธรรมการมอบและรับของขวัญให้กับหน่วยงาน และเพื่อให้บุคคลภายในหน่วยงานปฏิบัติตามนโยบายได้อย่างเคร่งครัด