



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง
อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. การสรรหา บรรจุและการแต่งตั้ง เพื่อกำหนดอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. นโยบายพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑. ประชุมแนวทางการจัดบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๑ ต.ค.๖๕	๒๑ ต.ค.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการพัฒนา -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑. ปลัด อบต. ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง	๑ ๑	๒ คน
๒.โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในเพื่อจัดทำคู่มือและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงพร้อมตัวอย่างฝึกปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๙,๐๘๔	๑๘ พ.ย.๖๕	๒๐ พ.ย.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการพัฒนา -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑. รองปลัด อบต.	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การจัดทำรายงานทางการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-lass ประจำปี ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บ.	๒๑,๙๐๐	๒๕ พ.ย.๖๕	๒๗ พ.ย.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้ารับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑. ผู้อำนวยการกองคลัง ๒. นักวิชาการเงินและบัญชี ๓. เจ้าพนักงานธุรการ	๑ ๑ ๑	๓ คน
๔. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ การให้คะแนนติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการของอปท.ประจำปี ๒๕๖๖	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๒๕,๘๔๐	๒ ธ.ค.๖๕	๔ ธ.ค.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้ารับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑. ปลัด อบต. ๒. นักทรัพยากรบุคคล ๓. เจ้าพนักงานธุรการ ๔. ผช.นักวิเคราะห์ฯ	๑ ๑ ๑ ๑	๔ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๕.โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ การบริหารงานบุคคล และพัฒนาทักษะของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๗,๖๓๖	๘ ธ.ค.๖๕	๑๐ ธ.ค. ๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.หัวหน้าสำนักปลัด	๑	๑ คน
๖.โครงการอบรมหลักสูตรหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการและการจัดทำประมาณราคา ค่างานต้นทุน ค่าวัสดุและค่าแรงด้วยโปรแกรม Microsof excel พร้อมตารางการคำนวณค่างานต้นทุน และการควบคุมงานการตรวจรับงานก่อสร้างของทางราชการ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๑๖,๗๔๔	๑๐ ธ.ค.๖๕	๑๒ ธ.ค.๖๕	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.ปลัด อบต. ๒.รองปลัด อบต.	๑ ๑	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๗.การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๖	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บ.	๑๒,๒๘๐	๖ ม.ค.๖๖	๘ ม.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้ารับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	๑ คน
๘.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายและสมรรถนะทางการบริหารตามประกาศ ก.ธ. เรื่องการบริหารบุคคล (ฉบับที่ ๔) เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ รุ่งที่ ๘	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บ.	๙,๓๘๐	๒๐ ม.ค.๖๖	๒๒ ม.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้ารับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.นักพัฒนาชุมชน	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๙.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร โครงการสัมมนาเชิงวิชาการ ว่าด้วยการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการ ปรีอพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ. และข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บ.	๗,๑๐๐	๒๗ ม.ค.๖๖	๒๙ ม.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้า รับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.ผู้อำนวยการ กองการศึกษา ๒.นักทรัพยากร บุคคล	๑ ๑	๒ คน
๑๐.อบรมหลักสูตรเชิง วิชาการปัญหาการทุจริตการ รับจ่ายเงินในระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (KTB)พฤติกรรมกรรมการ ทุจริตและการป้องกันการ ทุจริตและปัญหาการถูก ทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในการบริหาร สาธารณะฯ	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๑๑,๒๔๔	๓ ก.พ.๖๖	๕ ก.พ.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้า รับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.ปลัด อบต.	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๑.โครงการอบรมหลักสูตรการประเมินงานด้านการตรวจสอบภายใน(ว๗๗) และรายงานผลการสอบทวนการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง พร้อมฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนและวิธีการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนด	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๘,๐๔๔	๑๐ ก.พ.๖๖	๑๒ ก.พ.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการพัฒนา ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.เจ้าพนักงาน ธุรการ	๑	๑ คน
๑๒.โครงการอบรมการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านสวัสดิการสังคม การส่งเสริมความเข้มแข็งโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม ตามนโยบายของรัฐบาล เงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด สภาคเด็กและเยาวชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บ.	๑๔,๓๔๔	๑๗ ก.พ.๖๖	๑๙ ก.พ.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการพัฒนา ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.นักพัฒนาชุมชน ๒.ผช.นักพัฒนา ชุมชน	๑ ๑	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรม/พัฒนาศักยภาพบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๓.โครงการอบรมหลักสูตรการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บ.	๒๑,๓๐๐	๒๔ ก.พ.๖๖	๒๗ ก.พ.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้ารับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.ผู้อำนวยการกองการศึกษา ๒.ครู	๑ ๒	๓ คน
๑๔.โครงการอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-Gp) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๖	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บ.	๒๐,๕๘๐	๘ มี.ค.๖๖	๑๐ มี.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้ารับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.ผู้อำนวยการกองคลัง ๒.นักวิชาการเงินและบัญชี ๓.เจ้าพนักงานธุรการ	๑ ๑ ๑	๓ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการศึกษา/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๕. การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมแนวทางดำเนินการตามหนังสือสั่งการในการปฏิบัติหรือบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่และการบริหารจัดการของอนุกรรมการ LTC นักบริหารการจัดทำแผนสุขภาพ กปท.๑๐ รวมถึงการจัดทำแผนการเงินฯ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๑๙,๓๘๐	๑๐ มี.ค.๖๖	๑๒ มี.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้ารับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการศึกษาฝึกอบรม	๑. ปลัด อบต. ๒. นักพัฒนาชุมชน ๓. ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	๑ ๑ ๑	๓ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับ การ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๖.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗-๒๕๖๘	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๒๑,๙๐๐	๓๐ มี.ค.๖๖	๑ เม.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้ารับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.หัวหน้าสำนักปลัด ๒.นักทรัพยากรบุคคล ๓.ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑ ๑ ๑	๓ คน
๑๗.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพด้านการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการมาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๕	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บ.	๕,๐๐๐	๒๑เม.ย.๖๖	๒๓ เม.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้ารับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.นักพัฒนาชุมชน ๒.ผช.นักพัฒนาชุมชน	๑ ๑	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๘.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนกงบรายจ่าย/ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท ในการเป็นหน่วยงานงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๒๑,๙๐๐	๙ มิ.ย.๖๖	๑๑ มิ.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.นักทรัพยากรบุคคล ๒.นักพัฒนาชุมชน ๓.ผช.นักวิเคราะห์ฯ	๑ ๑ ๑	๓ คน
๑๙.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานสารบรรณตามระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อการปฏิบัติงานทางเอกสารทางราชการให้ถูกต้องตามระเบียบและการบริหารงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๒๑,๗๘๐	๑๖ มิ.ย.๖๖	๑๘ มิ.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.เจ้าพนักงานธุรการ ๒.ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	๒ ๑	๓ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับ การ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๒๐.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำฎีกา การบันทึกบัญชี และการตรวจสอบงบการเงิน ของหน่วยงานภายใต้สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา โรงเรียน ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ประปา รพ.สต. ด้วยโปรแกรม Excel Auto ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บ.	๑๖,๒๘๐	๒๓ มิ.ย.๖๖	๒๕ มิ.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้า รับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ๒.ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑ ๑	๒ คน
๒๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการประเมินประสิทธิภาพของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ (LPA)	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๕,๐๐๐	๒๓ มิ.ย.๖๖	๒๓ มิ.ย.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้า รับร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.นักทรัพยากร บุคคล ๒.นักพัฒนาชุมชน ๓.เจ้าพนักงาน ธุรการ ๔.ผช.นักวิเคาะห์ฯ	๑ ๑ ๒ ๑	๕ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๒๒.อบรมหลักสูตร จิตอาสาตามโครงการปลูกป่าเพื่ออนุรักษ์ฟื้นฟู ป่าต้นน้ำ ป่าชายเลนและป้องกันไฟป่า	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๑,๔๔๐	๗ ส.ค.๖๖	๑๑ ส.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.เจ้าพนักงาน ธุรการ	๑	๑ คน
๒๓.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการพัฒนาทักษะผลลัพธ์ และผลงานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement:PA)ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บ.	๑๔,๒๘๐	๒๘ ก.ค.๖๖	๓๐ ก.ค.๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑.ครู	๒	๒ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๕
๓. ประเภทวิชาการ	๖
๔. ประเภททั่วไป	๗
๕. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๒๓
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๔๓
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัญหาด้านงบประมาณที่ตั้งไว้มีอยู่จำกัด ทำให้ต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
๒. หลักสูตรการฝึกอบรมไม่ตรงกับตำแหน่ง ที่ได้สำรวจความต้องการของบุคลากร เนื่องจากเจ้าหน้าที่รับผิดชอบหลายตำแหน่ง
๓. ตำแหน่งว่างทำให้การปฏิบัติงานมีความล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ศึกษาค้นคว้า และนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานรวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
