



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง
อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง ได้จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และจัดทำมาตรการ/แนวทางเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและยกระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้น

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
๑. มาตรการ การปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนให้ทราบถึงรายละเอียดและวิธีปฏิบัติ ๒. แสดงแผนผังขั้นตอนการให้บริการ	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการ	๑. มีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่/กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาอย่างชัดเจน ๒. พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติงานได้ถูกต้องรวดเร็ว ลดความผิดพลาดและความซ้ำซ้อนการให้บริการ
	๑. จัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑. หน่วยงานได้จัดประชุมประจำเดือนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหารและบุคลากรร่วมปรึกษาหารือ	๑. การจัดประชุมประจำเดือนช่วยให้ผู้บริหารและบุคลากร มีเวทีในการปรึกษาหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
	๒. นำปัญหา ข้อเสนอแนะที่ได้แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ ร่วมกันทบทวนเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ			๒. มีการทบทวนปัญหา อุปสรรค และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบช่วยให้สามารถกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมและทันเวลา ๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ความเข้าใจร่วมกัน และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๒. สามารถทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานนำไปสู่การกำหนดแนวทางแก้ไขที่เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ ๓. ส่งผลให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ มากขึ้นและเกิดการมีส่วนร่วมภายในหน่วยงานอย่างแท้จริง
๒. การให้บริการผ่านทางออนไลน์ (ระบบ E-Service)	๑. การนำระบบสารสนเทศมาปรับใช้ในการให้บริการ ๒. มีการรวบรวมความคิดเห็นของประชาชนเสนอต่อผู้บริหาร และพิจารณา กำหนดแผนแก้ไข ในข้อเสนอแนะต่างๆ และดำเนินการตามแผนพร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินการวางไว้	สำนักปลัด	ตุลาคม ๖๗ - กันยายน ๖๘	๑. มีช่องทางแสดงความเห็นผ่านเว็บไซต์ที่สามารถให้ประชาชนเข้าถึงได้ โดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังองค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง ๒. มีช่องทางให้ผู้ส่วนได้เสีย/ประชาชน ผู้มาใช้บริการ สามารถแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานผ่านเว็บไซต์	๑. ประชาชนสามารถใช้บริการผ่านระบบออนไลน์ ได้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	<p>๑. แสดงผลการเปิดเผยโดยมีรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ ปัญหา และอุปสรรค ผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบหรือประชาชนเข้าถึงได้</p> <p>๒. จัดทำเวทีประชาคม ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการออกความเห็นและรับฟังความคิดเห็น</p>	สำนักปลัด/ ทุกกอง	<p>ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘</p> <p>ม.ค. - มี.ค. ๖๘</p>	<p>๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อนำข้อมูลข่าวสาร ต่าง ๆ ของแต่ละส่วนราชการ มาเผยแพร่</p> <p>๒. จัดทำช่องทางในการประชาสัมพันธ์ เช่น บอร์ด เว็บไซต์ Facebook ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง</p> <p>๓. จัดเวทีประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน</p>	<p>๑. มีช่องทางการเข้าถึงข้อมูล ได้ง่ายขึ้น เช่น เว็บไซต์ Facebook</p> <p>๒. นำข้อมูลที่ได้จากการทำเวทีประชาคมไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามความต้องการเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน</p>
๔. การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการ ITA เพื่อดำเนินการตามตัวชี้วัดในการตอบแบบการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๓. ดำเนินการติดตามการตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ตามตัวชี้วัด และเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด</p>	สำนักปลัด	<p>ต.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘</p>	<p>๑. คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง ให้ความร่วมมือในการตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้เสีย ภายในและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ครบถ้วนค่าขั้นต่ำ ภายในห้วงระยะเวลาการประเมิน</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการตอบแบบวัด OIT ให้ความสำคัญและดำเนินการตามห้วงระยะเวลา โดยที่ภาระงานไม่ตกอยู่ที่บุคคลเดียว</p>	<p>การแต่งตั้งและมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตามตัวชี้วัด ทำให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p>

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
๕. แนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนทุจริตของเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p>	สำนักปลัด	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	<p>๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มือและแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. ประชาชนสามารถร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์ได้ โดยไม่ต้องเดินทางมายังหน่วยงาน</p>	๑. หน่วยงานมีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตออนไลน์ทำให้ผู้ที่ประสงค์จะร้องเรียนร้องทุกข์
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้รับทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง การปรับปรุง การกำหนดตำแหน่ง การทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร และหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม</p>	งานการเจ้าหน้าที่	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	<p>๑. หน่วยงานได้ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบรายละเอียดตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างทั่วถึง</p> <p>๒. มีการเปิดรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาและปรับปรุงระบบการประเมิน ส่งผลให้บุคลากรมีความเข้าใจที่ชัดเจน และสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๓. โดยรวมช่วยยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล</p>	<p>๑. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานช่วยให้บุคลากรมีความเข้าใจที่ชัดเจนและปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๒. การเปิดรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องทำให้สามารถนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงระบบการประเมินได้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้การบริหารงานบุคคลมีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้</p> <p>๓. ช่วยยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p>

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
	๓. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร ๔. แจกเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน				
๗. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.จัดทำแผนการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบ ทางช่องทางออนไลน์ ๒. จัดทำประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ อบต.และเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กองคลัง	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. มีการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ ส่งผลให้การดำเนินงานด้านงบประมาณมีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๓. กระบวนการตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย	๑.ประชาชนได้รับทราบข้อมูลการใช้งบประมาณและข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ของ อบต.
