



รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนดินแดง
อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๑. โครงการฝึกอบรม”การจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การบริหารงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อบท. การเขียนโครงการและจัดทำขั้นตอนการใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา และการเขียนโครงการสนับสนุนฯ”	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑๘,๐๐๐ บ.	๑๖,๖๘๐	๑๕ ต.ค.๖๗	๑๗ ต.ค.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการพัฒนา ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ๒. ผู้ดูแลเด็ก	๑ ๑	๒ คน
๒. โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงปฏิบัติการด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นและบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารส่วนท้องถิ่นสำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน สป. ๕๙๓,๐๐๐ คลัง ๑๒๐,๐๐๐ ศึกษา ๑๑๘,๐๐๐.-	๓๐,๘๘๐	๑๓ ธ.ค.๖๗	๑๖ ธ.ค.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการพัฒนา ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑. ผอ.กองคลัง ๒. ผอ.กองการศึกษา ๓. นักทรัพยากรบุคคล ๔. ผช.นักวิเคราะห์ฯ	๑ ๑ ๑	๔ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรา กำลัง	
๓. โครงการอบรมหลักสูตร”หลักเกณฑ์การเลือกตั้งท้องถิ่นฉบับใหม่ ระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง การลาออกซึ่งความได้เปรียบกับผลของกฎหมาย การห้ามให้งบประมาณ อปท.ที่ส่งไปในทางหาเสียงก่อนเลือกตั้ง ๑๘๐ วัน นโยบายแบบไหนมรา ผิดกฎหมายหาเสียง เทคนิคการชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดกฎหมายเลือกตั้ง”	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองสวัสดิการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บ.	๑๗,๑๐๔	๔ ธ.ค.๖๗	๘ ธ.ค.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑. นักพัฒนาชุมชน ๒. จพง.ธุรการ	๑ ๑	๒ คน
๔. โครงการเสริมสร้างกลไกการพัฒนาผู้สูงอายุในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองสวัสดิการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บ.	๘๖๒	๑๒ ธ.ค.๖๗	๑๒ ธ.ค.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑. ผช.นักพัฒนาชุมชน	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๔.โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบการลงทะเบียนและฐานข้อมูลกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บ.	๕,๘๔๕	๒๑ ม.ค.๖๘	๒๔ ม.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑. นักพัฒนาชุมชน	๑	๑ คน
๕. โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น และการเลื่อนตำแหน่งและระดับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕๙๓,๐๐๐ บ.	๗,๗๒๐	๒๐ ธ.ค.๖๗	๒๓ ธ.ค.๖๗	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑. นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการศึกษา/ฝึกอบรม/พัฒนาศักยภาพบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๖. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ(TOR)การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง การบริหารสัญญาจ้าง การตรวจรับพัสดุ การวางแผนงานก่อสร้าง(S-CURVE)การจัดทำรายงานผู้ควบคุมงานก่อสร้าง และการจัดทำข้อมูลตามแนวทางหนังสือเวียน ว๑๕๙,ว๑๒๔,ว๗๘,ว๔๕๒,ว๐๕๒๓,ว๘๕ เพื่อประเมินผลด้วยโปรแกรม EXCEL อัตโนมัติ พร้อมออกรายงานต่อคณะกรรมการฯ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักปลัด จำนวน ๕๔๓,๐๐๐ บ. กองคลัง ๑๒๐,๐๐๐ บ. กองช่าง ๒๐,๐๐๐ บ.	๒๕,๘๐๐	๑๗ ม.ค.๖๘	๑๙ ม.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการศึกษา/ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑. ปลัด อบต. ๒. ผอ.กองคลัง ๓. ผช.นายช่างโยธา	๑ ๑ ๑	๓ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับบริการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๗. โครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร”แนวทางการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๘และค่าบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC)ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงและการใช้โปรแกรมรูปแบบใหม่(OBT Version ๒๕๖๖)”	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักปลัด จำนวน ๕๙๓,๐๐๐ บ.	๑๖,๖๘๐	๑๓ม.ค.๖๘	๒๐ ม.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑. นักวิเคราะห์ฯ ๒.ผช.จพง.ธุรการ	๑ ๑	๒ คน
๘. โครงการเสริมสร้างให้หน่วยงานของรัฐรักษาวินัยการเงินการคลังของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หลักสูตร”อปท.รักษาวินัยการเงินการคลัง หนึ่งในพลัง๑๕๐ ปี สตง.ไทย ”	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักปลัด จำนวน ๕๙๓,๐๐๐ บ.	๕,๔๘๖	๒๑ ม.ค.๖๘	๒๒ ม.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑. จพง.ธุรการ	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการศึกษา/ฝึกอบรม/พัฒนาศักยภาพบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๙. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการและระบบงานสารบรรณ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ(ฉบับล่าสุด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สป.๕๙๓,๐๐๐ กองคลัง ๑๒๐,๐๐๐ สวัสดิการฯ ๑๐๐,๐๐๐ บ.	๓๓,๓๖๐	๒๑ ก.พ.๖๘	๒๓ ก.พ.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑. จพง.ธุรการ ๒.ผช.จพง.ธุรการ	๓ ๑	๔ คน
๑๐.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร”การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานงานจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (TOR)การจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง การบริหารสัญญาจ้าง การบริหารสัญญาจ้าง การตรวจรับพัสดุ”	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สป.จำนวน ๕๙๓,๐๐๐ บ. กองสวัสดิการฯ ๑๐๐,๐๐๐ บ.	๓๓,๖๘๐	๗ มี.ค.๖๘	๙ มี.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.นายก อบต. ๒.จพง.ธุรการ ๓.ผช.นักจัดการฯ ๔.ผช.นักพัฒนาชุมชน	๑ ๑ ๑ ๑	๔ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๑.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร”การเตรียมความพร้อมให้แก่ อบจ.ทน.ทม.และ ทต.ในการเข้าชี้แจงคำขอ งบประมาณเงินอุดหนุน ประจำปี ๒๕๖๙ ต่อ คณะกรรมาธิการ เทคนิคการบริหารเงินจัดสรรอุดหนุน เฉพาะกิจปี ๒๕๖๘ที่เหลือจ่าย/ที่ต้องเปลี่ยนแปลง โดยอำนาจนายก และการเตรียมความพร้อมของ อบต.เป็นหน่วยรับงบตรง”	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บ.	๒๓,๙๔๐	๗ มี.ค.๖๘	๙ มี.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑. นักทรัพยากรบุคคล ๒.นักวิเคราะห์ฯ ๓.ผช.นักวิเคราะห์ฯ	๑ ๑ ๑	๓ คน
๑๒.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเขียนโครงการ/การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ผ่านระบบBBL	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สป.จำนวน ๕๙๓,๐๐๐ บ.	๒๕,๐๒๐	๑๔ มี.ค.๖๘	๑๖ มี.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.นักวิเคราะห์ฯ ๒.ผช.นักวิเคราะห์ฯ ๓.ผช.นักจัดการฯ	๑ ๑ ๑	๓ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๓.โครงการฝึกอบรม หลักสูตร”การบันทึกบัญชีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ระบบ New e-LAAS(อปท.) ประจำปี ๒๕๖๘ และการ นำเข้าข้อมูลย้อนหลังในกรณีที่ ระบบปิดปรับปรุงเพื่อเข้าสู่ ระบบ New e-LAAS ”	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สป.๕๙๓,๐๐๐ บ. คลัง๑๒๐,๐๐๐ บ	๓๕,๑๒๐	๒๖ มี.ค.๖๘	๒๘ มี.ค. ๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้ารับ ร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความ เข้าใจในการอบรมตาม ตำแหน่งหน้าที่	๑.ผอ.กองคลัง ๒.จพง.ธุรการ ๓.ผช.นักทรัพยากร	๑ ๒ ๑	๔ คน
๑๔.โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ หลักสูตร “ทำฎีกา เบิกจ่าย ทำใบนำส่ง ใบสำคัญ สรุปใบนำส่งเงิน ตลอดจนการ ทำงบทดลอง รายงานสถานะ การเงินประจำวันในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน ภายใต้สังกัด(NEW e-LAAS)ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘”	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองการศึกษา ฯ จำนวน ๑๑๘,๐๐๐ บ.	๘,๗๘๐ ๘,๗๘๐	๒๖ มี.ค.๖๘	๒๘ มี.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้า ร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้ารับ ร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความ เข้าใจในการอบรมตาม ตำแหน่งหน้าที่	๑.ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๒	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับบริการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๕. โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นเชิงวิชาการเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการ การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารและแนวทางปฏิบัติประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เลื่อนขั้นเงินเดือน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สป.จำนวน ๕๙๓,๐๐๐ บ. กองคลัง จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บ.	๒๗,๐๓๐ ๙,๐๑๐	๔เม.ย.๖๘	๖ เม.ย.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.เจ้าพนักงาน ธุรการ ๒.ผช.นักวิเคราะห์ ๓.ผช.นักจัดการงาน ฯ	๒ ๑ ๑	๔ คน
๑๖. โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ครู ข) ประจำปี ๒๕๖๘ จังหวัดบุรีรัมย์	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน กอง การศึกษาฯ ๑๑๘,๐๐๐ บ.	๕,๔๘๐	๒๕เม.ย.๖๘	๒๘ เม.ย.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการศึกษา/ฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๗. โครงการอบรมสัมมนาวิชาการประจำปี ๒๕๖๘ เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของอปท.”	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สป. ๕๙๓,๐๐๐ บ. กองช่าง ๒๐,๐๐๐ บ.	๓๔,๒๙๐	๒๙ เม.ย. ๖๘	๒ พ.ค. ๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการศึกษา/ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.รองประธานสภาฯ ๒.ปลัด อบต. ๓.ผช.นายช่างโยธา	๑ ๑ ๑	๓ คน
๑๘. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนสำนักปลัด ๕๙๓,๐๐๐ บ.	๘,๘๒๐	๑๕ พ.ค. ๖๘	๑๗ พ.ค. ๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการศึกษา/ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๙. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางการตรวจสอบหน้ารายงานใหม่ของระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี่ยงชีพเพื่อความถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินเบี่ยงชีพตามขั้นตอนของกรมบัญชีกลางและระเบียบฉบับใหม่”	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน กองสวัสดิการฯ ๑๐๐,๐๐๐ บ.	๙,๑๖๗	๑๖ พ.ค.๖๘	๑๘ พ.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.ผช.นักพัฒนาชุมชน	๑	๑ คน
๒๐. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามรูปแบบจำแนกงบประมาณและการโอนเปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่นและแนวทางการบริหารงบประมาณฯ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สป. ๕๙๓,๐๐๐ คลัง.๑๒๐,๐๐๐ กองศึกษาฯ ๑๑๘,๐๐๐ กองสวัสดิการฯ ๑๐๐,๐๐๐	๘,๐๒๐ ๘,๐๒๐ ๘,๐๒๐ ๔๐,๑๐๐	๒๕ พ.ค.๖๘	๒๗ พ.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.รองปลัด ๒.หัวหน้าสำนักปลัด ๓.ผอ.กองคลัง ๔.ผอ.กองการศึกษา ๕.นักพัฒนาชุมชน ๖.นักทรัพยากรบุคคล ๗.ผช.นักวิเคราะห์ ๘.เลขานายก	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๘ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับบริการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๒๑. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรมที่ ๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุ(Care Manager)สำหรับนักบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักปลัด จำนวน ๕๙๓,๐๐๐ บ.	๔,๔๒๙	๒๕ พ.ค.๖๘	๓๑ พ.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับบริการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.ผช.จพง.ธุรการ	๑	๑ คน
๒๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร”การเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)ของหน่วยงานภาครัฐ”	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักปลัดฯ ๕๙๓,๐๐๐ กองคลัง ๑๒๐,๐๐๐ บ.	๙,๔๔๐ ๙,๔๔๐	๓๐ พ.ค.๖๘	๑ มิ.ย.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับบริการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.จพง.ธุรการ	๒	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับบริการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๒๓. โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (๒๕๗๑-๒๕๗๕) และการประสานแผนพัฒนาระดับพื้นที่ one plan	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักปลัด จำนวน ๕๙๓,๐๐๐ บ.	๑๒,๐๐๐	๑๘ มิ.ย.๖๘	๒๐ มิ.ย.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.รองปลัด อบต. ๒.นักทรัพยากรบุคคล ๓.ผช.นักวิเคราะห์	๑ ๑ ๑	๓ คน
๒๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร”เทคนิคการติดตามทบทวนและรายงานผล การจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง การใช้ข้อมูลการควบคุมและการตรวจสอบภายใน ที่ครอบคลุมตัวชี้วัด LPAและอื่นๆ พร้อมฝึกปฏิบัติตามที่กระทรวงการคลังและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (บส.๑-บส.๗)กำหนด ”	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน สำนักปลัด ๕๙๓,๐๐๐บ.	๘,๒๒๐	๒๗ มิ.ย.๖๘	๒๙ มิ.ย.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม -บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑. จพง.ธุรการ	๑	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับบริการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๒๕. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน สำนักปลัด ๕๙๓,๐๐๐ บ.	๑๗,๑๖๒	๒๒ ก.ค.๖๘	๒๗ ก.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม - บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.รองปลัด อบต.	๑	๑ คน
๒๕. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายอปท./กองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และการจัดทำคำของบประมาณตรงผ่านระบบ BBL จากสำนักงานงบประมาณ	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน กองการศึกษา ๑๑๘,๐๐๐ บ.	๒๕,๐๒๐	๒๒ ก.ค.๖๘	๒๗ ก.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม - บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.ครู ๒.ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๒ ๑	๓ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับบริการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๒๖. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบข้อมูล-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชี ประจำปี ๒๕๖๘ และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ ของหน่วยงานภายใต้สังกัด อปท. (หน่วยงานลูก)	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองการศึกษา ฯจำนวน ๑๑๘,๐๐๐ บ.	๑๙,๘๒๒	๒๒ ส.ค.๖๘	๒๕ ส.ค.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม - บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๒	๒ คน
๒๗. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการเข้าใช้งานระบบดิจิทัล เพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (Digital System For Local Educational Professional Development:D-LEP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองการศึกษา ฯจำนวน ๑๑๘,๐๐๐ บ.	๑๖,๙๖๐	๒๙ ส.ค.๖๘	๑ ก.ย.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม - บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.ครู	๒	๒ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับบริการ ฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๒๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบทดลอง การตรวจสอบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘	ข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สป. ๕๕๓,๐๐๐ กองคลัง ๑๒๐,๐๐๐ บ.	๘,๗๘๐ ๒๖,๓๔๐	๕ ก.ย.๖๘	๗ ก.ย.๖๘	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม - บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในการอบรมตามตำแหน่งหน้าที่	๑.ผอ.กองคลัง ๒.จพง.ธุรการ ๓.ผช.นักทรัพยากรฯ	๑ ๒ ๑	๔ คน

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัญหาด้านงบประมาณที่ตั้งไว้มีอยู่จำกัด ทำให้ต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
๒. หลักสูตรการฝึกอบรมไม่ตรงกับตำแหน่ง ที่ได้สำรวจความต้องการของบุคลากร เนื่องจากเจ้าหน้าที่รับผิดชอบหลายตำแหน่ง
๓. ตำแหน่งว่างทำให้การปฏิบัติงานมีความล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ศึกษาค้นคว้า และนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานรวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๓. รับโอน พนักงานส่วนตำบลเพื่อลดปัญหาการทำงาน